

Dodavanje postojećeg korisnika

U slučaju da je pomoću mail adrese korisnik već kreiran u našem sustavu MER-a, možemo dodati istog koristeći opciju 'Upišite postojeći e-mail'. Sve što je potrebno je upisati e-mail adresu koju želimo dodati u organizaciju i pritisnuti gumb 'Dodaj postojećeg korisnika'.

The screenshot shows the 'Korisnici' (Users) tab in the 'Tin Test RegKreiraj' system. A red box highlights the input field for 'Upišite postojeći e-mail' with the value 'ovojeovikorisnik@novikorisnik.hr'. A red arrow points to the 'DODAJ POSTOJEĆEG KORISNIKA' button. The table below lists existing users.

ID	E-mail adresa	Puno ime	Rola	Pridružen	Izmijenjen	Zadani e-mail	
22594	test@test.hr		Primatelj	23. 10. 2022. 15:15:17	-	☐	✓ ✗
435608	jagic.tin@gmail.com	Tin Jagić	Administrator organizacije	24. 04. 2025. 21:52:59	19. 08. 2025. 09:26:15	☐	✓ ✗

U slučaju da e-mail ne postoji kao korisnik javit će se greška da taj korisnik ne postoji, a u slučaju da je korisnik zapisan u bazi će se pritiskom na gumb pojaviti u popisu korisnika uz poruku 'Korisnik je uspješno dodijeljen organizaciji'.

The screenshot shows the same interface after a successful action. A green message box at the top states 'Korisnik je uspješno dodijeljen organizaciji'. The 'DODAJ POSTOJEĆEG KORISNIKA' button is highlighted with a red box. The table below shows the new user added.

ID	E-mail adresa	Puno ime	Rola	Pridružen	Izmijenjen	Zadani e-mail	
22594	test@test.hr		Primatelj	23. 10. 2022. 15:15:17	-	☐	✓ ✗
435608	jagic.tin@gmail.com	Tin Jagić	Administrator organizacije	24. 04. 2025. 21:52:59	19. 08. 2025. 09:26:15	☐	✓ ✗
444295	ovojeovikorisnik@novikorisnik.hr	Marko Horvat	Primatelj	19. 08. 2025. 13:55:22	19. 08. 2025. 14:53:51	☐	✓ ✗